

Utilice esta herramienta como ayuda para prepararse para la reunión del Programa de Educación Individualizada (Individualized Education Program, IEP) de su hijo. Prepararse para la reunión puede ayudar a que usted y el distrito trabajen juntos a fin de lograr el mejor resultado para su hijo.

Preguntas útiles para hacer antes de la reunión del IEP de su hijo:

Pregunta	Respuesta/Observaciones
¿Qué le gusta a su hijo de la escuela?	
¿Qué es lo que no le gusta a su hijo de la escuela?	
¿Qué le resulta sencillo a su hijo en la escuela? ¿En qué áreas se desempeña bien? Tenga en cuenta las necesidades académicas y socioemocionales.	
¿Qué le resulta difícil a su hijo en la escuela? ¿En qué áreas podría necesitar apoyo adicional?	

<p>¿El personal de la escuela le ha comunicado alguna inquietud sobre el rendimiento de su hijo en la escuela?</p>	
<p>¿Su hijo recibe servicios fuera de la escuela? (Es decir, de asesores, fonoaudiólogos, etc.).</p>	
<p>Si lo hace, ¿cuál es la información de contacto de las personas que prestan esos servicios?</p>	
<p>¿Dichos proveedores externos tienen algún aporte para el IEP de su hijo?  <i>Recuerde que tiene derecho a invitar a la reunión del IEP a cualquier persona que conozca a su hijo.</i></p>	
<p>¿A qué clases asiste su hijo actualmente?</p>	
<p>Si su hijo está en la escuela secundaria, ¿se encuentra en camino para graduarse? ¿Recibirá un diploma o certificado de</p>	

finalización de estudios?	
Si su hijo está en la escuela secundaria, ¿la escuela cuenta con un plan de transición a fin de prepararlo para la vida luego de la graduación?	
¿Ha observado brechas de rendimiento entre las capacidades de su hijo y las capacidades de sus compañeros con un desarrollo típico?	
¿Cuáles son los tres puntos más importantes que quiere lograr durante la reunión del IEP?	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.</li> <li>2.</li> <li>3.</li> </ol>

Además de responder las preguntas mencionadas anteriormente, puede recopilar y revisar los siguientes registros, antes de la próxima reunión del IEP de su hijo. Si no tiene copias de estos registros, puede solicitarlas en la escuela. La escuela debe proporcionarle una copia de los registros dentro de los 5 días posteriores a su pedido. Si necesita que alguno de los registros se traduzca a su lengua materna, debe solicitarle por escrito una copia traducida al distrito.

1. IEP anteriores (probablemente lo más importante será que revise los IEP más recientes).

2. Plan de Servicio Familiar Individualizado (Individualized Family Service Plan, IFSP) o Plan de Programa Individual (Individual Program Plan, IPP), si su hijo es o fue un consumidor del centro regional.
3. Evaluaciones de educación especial.
4. Informes del progreso en relación con los objetivos actuales del IEP de su hijo.
5. Resultados recientes de las pruebas estandarizadas.
6. Libretas de calificaciones.
7. Muestras del trabajo de su hijo que usted considere relevantes para la próxima reunión del IEP.
8. Datos sobre la conducta obtenidos por la escuela. Pueden incluir registros de incidentes por conducta, registros de las veces que la escuela se comunicó con usted debido a problemas de conducta y registros de suspensiones o expulsiones. Esta información es importante si su hijo tiene o necesita un Plan de Intervención Conductual (Behavior Intervention plan, BIP).
9. Registros de asistencia.