

សូមប្រើប្រាស់ឧបករណ៍នេះដើម្បីជួយក្នុងការត្រៀមរៀបចំការប្រជុំ IEP របស់កូនអ្នក។ ការត្រៀមរៀបចំសម្រាប់ការប្រជុំនេះ អាចជួយអ្នកនិងមណ្ឌលសិក្សាឱ្យធ្វើការរួមគ្នា ដើម្បីទទួលបានលទ្ធផលដ៏ល្អបំផុតសម្រាប់កូនរបស់អ្នក។

សំណួរដ៏មានប្រយោជន៍ដែលត្រូវសាកសួរ មុនពេលការប្រជុំ IEP របស់កូនអ្នក៖

សំណួរ	ចម្លើយ/សម្គាល់
តើកូនរបស់អ្នកពេញចិត្តអ្វីខ្លះអំពីសាលារៀន?	
តើកូនរបស់អ្នកមិនពេញចិត្តអ្វីខ្លះអំពីសាលារៀន?	
តើកូនអ្នកមានភាពងាយស្រួលអ្វីខ្លះនៅសាលារៀន? តើពួកគេធ្វើបានល្អនៅផ្នែកណាខ្លះ? ពិចារណាទៅលើតម្រូវការសិក្សារៀនសូត្រ និងតម្រូវការចិត្ត/សង្គម។	
តើកូនអ្នកមានភាពលំបាកអ្វីខ្លះនៅសាលារៀន? តើពួកគេអាចនឹងត្រូវការជំនួយបន្ថែមនៅក្នុងផ្នែកអ្វីខ្លះ?	
តើបុគ្គលិកសាលាបានទំនាក់ទំនងប្រាប់អំពីកិច្ចការអ្វីអំពីលទ្ធផលសិក្សារបស់កូនអ្នកនៅសាលារៀនដែរឬទេ?	
តើកូនរបស់អ្នកទទួលបានសេវាកម្មនៅក្រៅសាលារៀនដែរឬទេ? (ឧ.ទា. អ្នកពិគ្រោះយោបល់ អ្នកឯកទេសព្យាបាលផ្នែកការនិយាយស្តី។ល។)	

<p>បើដូច្នោះ តើមានព័ត៌មានទំនាក់ទំនងអ្វី ខ្លះសម្រាប់អ្នកដែលផ្តល់សេវាទាំងនោះ?</p>	
<p>តើអ្នកផ្តល់សេវាខាងក្រៅទាំងនោះ មានមតិចូលរួមដើម្បីផ្តល់ជូនសម្រាប់ កម្មវិធី IEP របស់កូនអ្នកដែលឬទេ? <i>សូមចាំថា អ្នកមានសិទ្ធិអញ្ជើញនរណាម្នាក់បាន ឲ្យចូលរួម កម្មវិធី IEP ដែលពួកគេមានចំណេះដឹង អំពីកូនរបស់អ្នក។</i></p>	
<p>តើថ្នាក់រៀនអ្វីខ្លះ ដែលកូនរបស់អ្នកកំពុងរៀន នាពេលបច្ចុប្បន្ន?</p>	
<p>ប្រសិនបើកូនរបស់អ្នករៀននៅវិទ្យាល័យ តើពួកគេកំពុងឈានឆ្ពោះទៅរក ការបញ្ចប់ការសិក្សាដែរឬទេ? តើពួកគេ នឹងទទួលបានសញ្ញាបត្រ ឬ វិញ្ញាបនបត្របញ្ចប់ការសិក្សាដែរឬទេ?</p>	
<p>ប្រសិនបើកូនរបស់អ្នករៀននៅវិទ្យាល័យ តើពួកគេមានផែនការផ្ទេរការសិក្សា ដើម្បីត្រៀមរៀបចំ ពួកគេសម្រាប់ជីវិតរស់នៅ ក្រោយពេល បញ្ចប់ការសិក្សាដែរឬទេ?</p>	
<p>តើអ្នកបានកត់សម្គាល់ឃើញគម្លាត លទ្ធផលសិក្សារវាងសមត្ថភាព របស់កូនអ្នក និង សមត្ថភាពនៃមិត្តរួមថ្នាក់របស់ពួកគេ ដែលមានការលូតលាស់ ធម្មតាដែរឬទេ?</p>	

<p>តើរឿងដ៏សំខាន់បំផុតចំនួនបីដែលអ្នកចង់សម្រេចបាននៅអំឡុងកិច្ចប្រជុំ IEP មានអ្វីខ្លះ?</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3.
--	--

បន្ថែមពីលើការឆ្លើយសំណួរខាងលើ អ្នកអាចនឹងចង់ប្រមូល និងពិនិត្យមើលកំណត់ត្រាដូចខាងក្រោម មុនពេលកិច្ចប្រជុំ IEP នាពេលខាងមុខរបស់កូនអ្នក។ ប្រសិនបើអ្នកមិនមានសំណើចម្លងនៃកំណត់ត្រាទាំងនេះ អ្នកអាចនឹងស្នើសុំសំណើចម្លងមួយច្បាប់ពីសាលារៀនរបស់កូនអ្នក។ សាលារៀនត្រូវតែផ្តល់ឲ្យអ្នកនូវកំណត់ត្រាមួយច្បាប់ក្នុងរយៈពេល 5 ថ្ងៃ។ ប្រសិនបើអ្នកត្រូវការការបកប្រែនៃកំណត់ត្រាណាមួយក្នុងចំណោមកំណត់ត្រាទាំងនេះទៅជាភាសាកំណើតរបស់អ្នក អ្នកត្រូវតែធ្វើការស្នើសុំជាលាយលក្ខណ៍អក្សរទៅកាន់មណ្ឌលសិក្សាធិការ ឲ្យផ្តល់ជូនអ្នកនូវសំណើចម្លងដែលត្រូវបានបកប្រែមួយច្បាប់។

1. កម្មវិធី IEP ពីមុន (កម្មវិធី IEP ថ្មីបំផុត អាចជាឯកសារសំខាន់បំផុតដែលត្រូវត្រួតពិនិត្យ)។
2. IFSPs ឬ IPPs ប្រសិនបើកូនរបស់អ្នកគឺជា ឬធ្លាប់ជាអ្នកប្រើប្រាស់សេវារបស់មជ្ឈមណ្ឌលតំបន់។
3. ការវាយតម្លៃផ្នែកអប់រំពិសេស
4. របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពពាក់ព័ន្ធនឹងគោលដៅកម្មវិធី IEP បច្ចុប្បន្នរបស់កូនអ្នក។
5. លទ្ធផលតេស្តស្តង់ដារបច្ចុប្បន្ន។
6. ប័ណ្ណព័ត៌មានសិក្សា
7. គំរូកិច្ចការណាមួយរបស់កូនអ្នក ដែលអ្នកគិតថាមានជាប់ពាក់ព័ន្ធនឹងការប្រជុំ IEP នាពេលខាងមុខ។
8. ទិន្នន័យអាកប្បកិរិយាដែលសាលារៀនបានប្រមូល។ នេះអាចរួមបញ្ចូលនូវសំណុំឯកសារស្តីពីហេតុការណ៍នៃអាកប្បកិរិយា កំណត់ត្រានៃពេលវេលាដែលសាលារៀនបានទាក់ទងទៅអ្នកពាក់ព័ន្ធនឹងបញ្ហាអាកប្បកិរិយា និងកំណត់ត្រាអំពីការព្យាបាល/ការបណ្តេញចេញពីការសិក្សា។ ព័ត៌មាននេះគឺមានសារៈសំខាន់ ប្រសិនបើកូនរបស់អ្នកមាន ឬត្រូវការផែនការអន្តរាគមន៍ផ្នែកអាកប្បកិរិយា។
9. កំណត់ត្រាវត្តមាន។