

QUÝ VỊ CÓ QUYỀN ĐƯỢC BIẾT CÁC CHI TIẾT SAU ĐÂY

để quý vị có thể hiểu rõ vấn đề mà quyết định về các dịch vụ:

1. Được biết và thảo luận và các nhu cầu của mình. Quý vị có quyền đặt các mục tiêu dịch vụ của chính mình.
2. Được giải thích xem dịch vụ đề nghị sẽ đáp ứng các nhu cầu và mục tiêu của quý vị như thế nào.
3. Tên, loại, số lần, số lượng, phạm vi và thời gian có thể cần đến dịch vụ đề nghị; và tên, vai trò và trách nhiệm của nơi phục vụ.
4. Được cho biết về các lợi ích và rủi ro có thể xảy ra (tạm thời và vĩnh viễn) của dịch vụ đề nghị.
5. Được giải thích về bản chất, mức độ, thời hạn và sự thể khả dĩ bị các tác dụng phụ và tương tác (với các dịch vụ khác), và nơi phục vụ có thể kiểm soát được các tác dụng phụ này hay không và kiểm soát như thế nào.
6. Được giải thích về **các dịch vụ thích hợp khác** có thể cung cấp và lý do tại sao nơi phục vụ lại đề nghị dịch vụ này.
7. Giải thích rõ quý vị có thể tiếp nhận các dịch vụ khác như thế nào, kể cả các quyền xin xét lại chẳng hạn như phân xét công bằng của Medi-Cal.

CÁC GIỚI HẠN VỀ QUYỀN NÀY

Nếu quý vị **không ưng thuận sau khi đã hiểu rõ** về một dịch vụ đề nghị, nơi phục vụ chỉ có thể buộc quý vị phải tiếp nhận dịch vụ sau khi đã áp dụng các thủ tục pháp lý nhất định nào đó.

KHÔNG AI CÓ THỂ BUỘC QUÝ VỊ PHẢI TIẾP NHẬN MỘT DỊCH VỤ NẾU QUÝ VỊ KHÔNG ƯNG THUẬN NGOẠI TRỪ:

1. Thuộc trường hợp **cấp cứu** theo luật định, được ghi chú dẫn chứng đầy đủ, **HOẶC**
2. Trong **một phiên tòa đặc biệt**, tòa kết luận là quý vị không có khả năng hoặc không có quyền từ chối dịch vụ đó. Trong trường hợp này, tòa sẽ chỉ định một người khác quyết định cho quý vị, **sau khi tham khảo với quý vị.**

QUÝ VỊ NÊN TỰ HỎI NHƯ SAU VỀ CÁC NHU CẦU VÀ MỤC TIÊU CỦA MÌNH

1. Làm thế nào để tôi có các chi tiết về việc ấn định các mục tiêu của tôi?
2. Dịch vụ được đề nghị đáp ứng các nhu cầu và mục tiêu của tôi như thế nào?
3. Có các dịch vụ nào khác thay thế cho dịch vụ đề nghị?
4. Ai có thể cho tôi biết thêm ý kiến thứ nhì?
5. Nơi phục vụ có biết về dịch vụ mới nhất nào có thể đáp ứng các nhu cầu của tôi hay không?
6. Tại sao dịch vụ này được đề nghị thay vì các dịch vụ khác?
7. Tôi có thể quyết định nên tiếp nhận dịch vụ này bao nhiêu lần hay không?
8. Tại sao lại đề nghị số lượng và số lần cung cấp dịch vụ này?
9. Nếu tôi dùng thử và quyết định là không hiệu quả cho tôi, làm thế nào để tôi đổi sang loại khác?
10. Làm thế nào để tôi có được kế hoạch dịch vụ của tôi bằng ngôn ngữ hoặc một dạng mà tôi có thể hiểu được?
11. Tôi có thể làm gì nếu tôi không đồng ý với bất cứ phần nào trong kế hoạch dịch vụ của tôi?
12. Khi nào và làm thế nào để tôi duyệt lại hoặc thay đổi các mục tiêu trong kế hoạch dịch vụ của tôi?